

vv WINSUM

ORGANISATIESTRUCTUUR SENIORENAFDELING



Inhoudsopgave

Organisatie van de seniorenafdeling vv Winsum	3
<i>Seniorenafdeling</i>	<i>3</i>
Organigram vv Winsum Seniorenafdeling	4
Functieomschrijvingen Seniorenafdeling	4
Contract of overeenkomst.....	11
<i>Overlegvormen.....</i>	<i>12</i>
<i>Jaarplanning.....</i>	<i>13</i>
<i>Ondersteuning voetbalafdeling.....</i>	<i>13</i>
Gastheer/Gastvrouw	13
Vertrouwenspersoon.....	13
<i>Randvoorwaarden.....</i>	<i>14</i>
Financiële voorwaarden	14
Materiele voorwaarden.....	14
Accommodatie.....	14
Opleidingen	14
Sportmedische begeleiding seniorenspelers.....	15
<i>Lidmaatschap leden vv Winsum.....</i>	<i>15</i>
Procedure aanmelding nieuwe leden.....	15
Overschrijvingen	15
Opzeggen lidmaatschap	15

Organisatie van de seniorenafdeling vv Winsum

Seniorenafdeling

De seniorenafdeling is verantwoordelijk voor het dagelijks reilen en zeilen van het seniorenvoetbal en kent daarbij een grote zelfstandigheid. Het bestuur is eindverantwoordelijk voor de club en binnen het bestuur is het bestuurslid Voetbalzaken verantwoordelijk voor de voetbalzaken van vv Winsum.

De seniorenafdeling bestaat uit een vrouwen- en herentak, die elk bestaan uit een aantal coördinatoren (CVZ coördinatoren). Daarnaast neemt een CVZ coördinator plaats in het Technisch Hart van de vereniging. Ook is er een coördinator (jeugd) keepers binnen de vereniging. Deze heeft ook zitting in het Technisch Hart.

De CVZ senioren Heren bestaat uit:

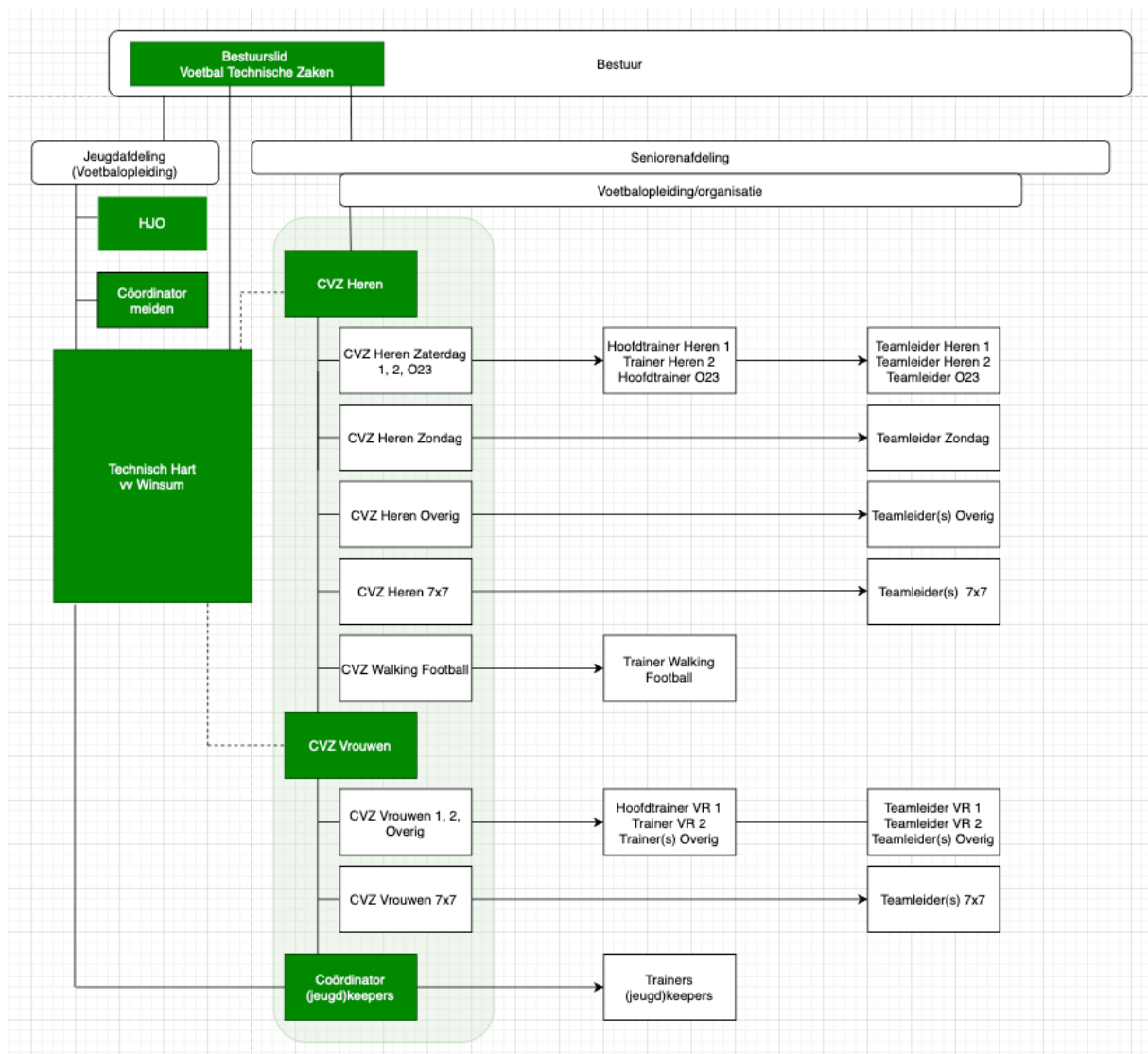
- Coördinatoren heren 1, 2 en O23
- Coördinatoren overige senioren zaterdag
- Coördinatoren zondag
- Coördinatoren 7x7 teams
- Coördinatoren Walking Football

De CVZ senioren Vrouwen bestaat uit:

- Coördinatoren vrouwen 1 en 2
- Coördinatoren overige senioren zaterdag
- Coördinatoren 7x7 teams

Ideaal is om per onderdeel 2/3 coördinatoren te hebben die samen de seniorenafdeling aansturen. De coördinatoren houden nauw contact met het bestuurslid Voetbalzaken zodat er korte lijnen zijn met het bestuur en andere commissies.

Organigram v.v. Winsum Seniorenafdeling



Functieomschrijvingen Seniorenafdeling

Binnen de seniorenafdeling zijn een aantal functies actief.

Functie	CVZ coördinator
Functieomschrijving	De CVZ coördinator heeft ervaring met voetbal en is verantwoordelijk voor het realiseren van de ambities en doelstellingen van zijn/haar tak. De CVZ coördinator zorgt ervoor dat er trainers en leiders zijn.
Taken	<i>Uitvoeren (technisch) voetbalbeleid:</i> <ul style="list-style-type: none"> • Eventueel zitting nemen in Technisch Hart. • Bijwonen Seniorenafdeling overleg. • Organiseren CVZ Afdelingsoverleg voor de betreffende voetbaltak. • Afstemming met bestuurslid Voetbaltechnische zaken.

	<ul style="list-style-type: none"> • Regelmatig overleggen plannen met (hoofd)trainers, leiders, overig kader en spelersraad binnen de betreffende voetbaltak. • Borgen clubafspraken. • Bezoeken trainingen en wedstrijden van de betreffende voetbaltak. • In overleg met bestuurslid Voetbal Technische zaken aanstellen hoofdtrainer en trainers in de betreffende voetbaltak. • Aanstellen teamleiders binnen betreffende voetbaltak. • Selecties samenstellen met technische staf. • Regelmatig overleg met spelersraad. <p><i>Samenwerken met CVZ:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Actieve samenwerking met overige CVZ coördinatoren senioren. <p><i>Samenwerken met hoofd sportverzorging:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Samenwerking met sportverzorging over invulling staf/verzorging. • Afspraken met sportverzorging opvolgen. <p><i>Voetbalinspiratie:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Bewaking goede overgang van junioren naar senioren <p><i>Clubbeleid, clubkleding, uitstraling club:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • leeft clubbeleid en clubafspraken na • houdt zich aan gedragsregels van de club komt het reglement van de KNVB na
Verantwoording	Bestuurslid Voetbal Technische zaken

Functie	Hoofdtrainer Heren
Functieomschrijving	Is verantwoordelijk voor het geven van de training aan de 1 ^e selectie en de coaching op de wedstrijddagen van het 1 ^e elftal.
Taken	<p><i>Uitvoeren opleidingsbeleid:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Bijwonen CVZ Afdelingsoverleg • Bereid om voetbalkennis en oefenstof te delen met de (jeugd)trainers van de club <p><i>Eindverantwoordelijke voor 1^e selectie:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Verzorgen van minimaal 2 trainingen in de week aan 1^e selectie • Beoordelen/begeleiden en door ontwikkelen van spelers • Coachen/begeleiden wedstrijden 1^e elftal • Organiseren oefenwedstrijden <p><i>Samenstellen selecties:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Organiseren proces teamindeling in overleg met trainer 2^e selectie, coördinator (jeugd)keepers en CVZ coördinator Heren • Neemt beslissing over samenstelling van 1^e en 2^e selectie <p>Samenwerking overige stafleden:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Goed overleg met teamleider • Goed overleg met materiaalman/-vrouw

	<ul style="list-style-type: none"> • Goed overleg met assistent-scheidsrechter • Samenwerking met eventuele assistent-trainer <p><i>Samenwerken met hoofd sportverzorging:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Afspraken met sportverzorging opvolgen • Verbeteren fitheid spelers • Analyseren blessures <p><i>Clubbeleid, clubkleding, uitstraling club:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • leeft clubbeleid en clubafspraken na • draagt bij wedstrijden, clubactiviteiten/promotie clubkleding • houdt zich aan gedragsregels van de club • komt het reglement van de KNVB na
Verantwoording	CVZ coördinator Heren

Functie	Hoofdtrainer Vrouwen
Functieomschrijving	Is verantwoordelijk voor het geven van de training aan de 1 ^e selectie en de coaching van het 1 ^e elftal op de wedstrijddagen.
Taken	<p><i>Uitvoeren opleidingsbeleid:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Bijwonen CVZ Afdelingsoverleg • Bereid om voetbalkennis en oefenstof te delen met de (jeugd)trainers van de club <p><i>Eindverantwoordelijke voor selectie hoofdteam:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Verzorgen van minimaal 2 trainingen in de week aan 1^e selectie • Beoordelen/begeleiden en door ontwikkelen van spelers • Coachen/begeleiden wedstrijden 1^e elftal • Organiseren oefenwedstrijden <p><i>Samenstellen selecties:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Organiseren proces teamindeling in overleg met trainer 2^e selectie, coördinator (jeugd)keepers en CVZ coördinator Vrouwen • Neemt beslissing over samenstelling van 1^e en 2^e selectie <p>Samenwerking overige stafleden:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Goed overleg met teamleider • Goed overleg met materiaalman/-vrouw • Goed overleg met assistent-scheidsrechter • Samenwerking met eventuele assistent-trainer <p><i>Samenwerken met hoofd sportverzorging:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Afspraken met sportverzorging opvolgen • Verbeteren fitheid spelers • Analyseren blessures <p><i>Clubbeleid, clubkleding, uitstraling club:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • leeft clubbeleid en clubafspraken na • draagt bij wedstrijden, clubactiviteiten/promotie clubkleding

	<ul style="list-style-type: none"> • houdt zich aan gedragsregels van de club • komt het reglement van de KNVB na
Verantwoording	CVZ coördinator Vrouwen

Functie	Trainer 2 ^e selectie
Functieomschrijving	Is verantwoordelijk voor het geven van de training aan de 2 ^e selectie en de coaching van het 1 ^e elftal op de wedstrijddagen.
Taken	<p><i>Uitvoeren opleidingsbeleid:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Bijwonen CVZ Afdelingsoverleg • Bereid om voetbalkennis en oefenstof te delen met de (jeugd)trainers van de club <p><i>Eindverantwoordelijke voor 2^e selectie:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Verzorgen van minimaal 2 trainingen in de week aan 2^e selectie • Beoordelen / begeleiden en door ontwikkelen van spelers • Coachen / begeleiden wedstrijden 2^e elftal • Organiseren oefenwedstrijden <p><i>Samenstellen selecties:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Organiseren proces teamindeling in overleg met Hoofdtrainer 1^e selectie en Trainer O23, coördinator (jeugd)keepers en CVZ coördinator Heren • Hoofdtrainer neemt beslissing over samenstelling van 1^e en 2^e selectie <p><i>Samenwerking overige stafleden:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Goed overleg met teamleider • Goed overleg assistent-scheidsrechter <p><i>Samenwerken met hoofd sportverzorging:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Afspraken met sportverzorging opvolgen • Verbeteren fitheid spelers • Analyseren blessures <p><i>Clubbeleid, clubkleding, uitstraling club:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • leeft clubbeleid en clubafspraken na • draagt bij wedstrijden, clubactiviteiten/promotie clubkleding • houdt zich aan gedragsregels van de club • komt het reglement van de KNVB na
Verantwoording	CVZ coördinator Heren of CVZ coördinator Vrouwen

Functie	Trainer O23
Functieomschrijving	Is verantwoordelijk voor het geven van de training aan de O23 selectie en de coaching van het O23 elftal op de wedstrijddagen.
Taken	<p><i>Uitvoeren opleidingsbeleid:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Bijwonen CVZ Afdelingsoverleg • Bereid om voetbalkennis en oefenstof te delen met de (jeugd)trainers van de club <p><i>Eindverantwoordelijke voor O23 selectie:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Verzorgen van minimaal 2 trainingen in de week aan O23 selectie • Beoordelen / begeleiden en door ontwikkelen van spelers • Coachen / begeleiden wedstrijden O23 selectie • Organiseren oefenwedstrijden <p><i>Samenstellen selecties:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Organiseren proces teamindeling in overleg met HJO, Hoofdtrainer O19, Trainer 2^e selectie, coördinator (jeugd)keepers en CVZ coördinator Heren <p><i>Samenwerking overige stafleden:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Goed overleg met teamleider • Goed overleg met eventueel assistent-scheidsrechter <p><i>Samenwerken met hoofd sportverzorging:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Afspraken met sportverzorging opvolgen • Verbeteren fitheid spelers • Analyseren blessures <p><i>Clubbeleid, clubkleding, uitstraling club:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • leeft clubbeleid en clubafspraken na • draagt bij wedstrijden, clubactiviteiten/promotie clubkleding • houdt zich aan gedragsregels van de club • komt het reglement van de KNVB na
Verantwoording	CVZ coördinator Heren

Functie	Coördinator (jeugd)keepers
Functieomschrijving	Is verantwoordelijk voor de organisatie en uitvoering van de voetbalopleiding voor de (jeugd)keepers van vv Winsum.
Taken	<p><i>Uitvoeren technisch voetbalbeleid (jeugd)keepers:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Afstemming met bestuurslid Voetbaltechnische zaken • Lid van het Technisch Hart • Opstellen en aanpassen opleidingsbeleid/-plan (jeugd)keepers • Bewaken opleidingsbeleid/-plan (jeugd)keepers • Communiceren en uitdragen opleidingsbeleid/ -plan (jeugd)keepers • Bijwonen Technisch Jeugdoverleg • Bezoeken wedstrijden

	<ul style="list-style-type: none"> • Werven (jeugd)keeperstrainers • Geeft advies richting HJO, Coördinator meiden en (Hoofd)trainers over indeling keepers mede nav advies (jeugd)keeperstrainers. <p><i>Leiding geven aan (jeugd)keeperstrainers:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Aanspreekpunt (jeugd)keeperstrainers • Begeleiden en beoordelen (jeugd)keeperstrainers • Bijdragen aan Train-de-trainer: opleidingen, thema avonden, etc <p><i>Voetbalinspiratie:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Bewaking goede overgang van junioren naar senioren <p><i>Clubbeleid, clubkleding, uitstraling club:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • leeft clubbeleid en clubafspraken na • draagt bij wedstrijden, clubactiviteiten/promotie clubkleding • houdt zich aan gedragsregels van de club • komt het reglement van de KNVB na
Verantwoording	Bestuurslid Voetbal Technische zaken

Functie	Trainer selectiekeepers senioren
Functieomschrijving	Is verantwoordelijk voor het geven van de training aan de selectiekeepers senioren.
Taken	<p><i>Uitvoeren opleidingsbeleid:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Bijdragen aan opleidingsplan (jeugd)keepers • Bereid om voetbalkennis en oefenstof te delen met de (jeugd)trainers van de club • Geven training(en) (minimaal 1x per week) • Beoordelen / begeleiden en door ontwikkelen keepers <p><i>Samenwerken met hoofd sportverzorging:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Afspraken met sportverzorging opvolgen • Verbeteren fitheid keepers • Analyseren blessures <p><i>Clubbeleid, clubkleding, uitstraling club:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • leeft clubbeleid en clubafspraken na • draagt bij wedstrijden, clubactiviteiten/promotie clubkleding • houdt zich aan gedragsregels van de club • komt het reglement van de KNVB na
Verantwoording	Coördinator (jeugd)keepers

Functie	Teamleider
Functieomschrijving	<p>De teamleider heeft een brede rol waar het gaat om het begeleiden van het team en alle zaken die nodig zijn om een wedstrijd te kunnen spelen. De teamleider zorgt ervoor dat diverse taken rondom de teams goed geregeld zijn. De leider werkt veelal naast een trainer. Daarnaast is de leider de contactpersoon voor spelers en zorgt voor goede en duidelijke informatie. Samen met de trainer/coach zorgt hij ervoor dat vv Winsum goed voor de dag komt.</p> <p>De Teamleiders worden aangestuurd door de CVZ coördinatoren en indirect door de Trainers.</p>
Taken	<p><i>Samenwerken:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • werkt samen met de stafleden en bezoekt regelmatig een training • woont het CVZ Afdelingsoverleg bij (CVZ coördinator, Hoofdtrainer, trainer, leiders) • is aanspreekpunt voor de CVZ coördinator • is contactpersoon van het team, zorgt voor informatie richting spelers • Wordt gehoord bij teamindeling <p><i>Administratieve taken:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • is verantwoordelijk voor de administratieve zaken voor, tijdens en na de wedstrijd via digitaal wedstrijdformulier • draagt zorg voor de digitale spelerspassen • informeert de spelers in geval van afgelasting • regelt het vervoer naar uitwedstrijden, zorgt voor duidelijkheid over vertrektijd • zorgt voor rijschema en eventueel wasschema <p><i>Wedstrijddagen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • begeleidt de spelers bij thuis- en uitwedstrijden, alsmede andere activiteiten • checkt of de scheidsrechter aanwezig is en zoekt contact met hem / haar • checkt of de tegenstander aanwezig is (bij thuiswedstrijden), zoekt contact en geeft informatie over veld- en kleedkamerindeling • checkt vooraf aan een wedstrijd of er in reservetenue moet worden gevoetbald. Stemt dat af met scheidsrechter. • meldt zich bij wedstrijden in de bestuurskamer / wedstrijd bureau (uit en thuis) • ziet er op toe dat de spelers zich voor, tijdens en na de wedstrijd correct gedragen • houdt toezicht op de kleedkamers (leeg en schoon opleveren) <p><i>Clubbeleid, clubkleding, uitstraling club:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • leeft clubbeleid en clubafspraken na • draagt bij wedstrijden, clubactiviteiten/promotie clubkleding • houdt zich aan gedragsregels van de club

	<ul style="list-style-type: none"> • komt het reglement van de KNVB na
Verantwoording	CVZ coördinator Heren of Dames

Functie	Spelersraad
Functieomschrijving	De spelersraad is actief bij de seniorenselecties. De spelersraad bestaat uit maximaal 5 spelers (3 is minimum). De spelersraad vertegenwoordigt de selectie en maakt onderwerpen bespreekbaar. Dit kan gaan over voetbaltechnische aspecten, samenwerking met de stafleden en/of de sfeer en plezier binnen de selectie.
Taken	<p><i>Samenwerken:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • geeft advies bij aanstellen/verlengen hoofdtrainer/trainer. • geeft advies en helpt mee bij vinden leider en overige stafleden. • geeft advies over de voetbalambitie en sfeer binnen de selectie. • denkt mee over en helpt mee aan verbetering van de uitstraling van de club en het team. • komt met ideeën, wensen voor de technische staf en samenstelling selectie. • werkt actief samen met CVZ leden en informeert CVZ tijdig over ontwikkelingen.
Verantwoording	CVZ coördinator Heren of Dames

Contract of overeenkomst

Voor elke (Hoofd)trainer wordt per seizoen een vrijwilligersovereenkomst of arbeidsovereenkomst opgesteld waarin de afspraken staan vermeld tussen vv Winsum en de (Hoofd)trainer.

Aan de Hoofdtrainers worden voorkeuren gesteld wat betreft hun trainersopleiding.

Team	Minimaal (of bereid te halen) opleidingsniveau
Heren 1	TC-2
Heren 2	TC-3
O23	TC-3
Vrouwen 1	TC-3
Vrouwen 2	TC-3

Overlegvormen

Binnen de seniorenafdeling worden een aantal overlegvormen gehanteerd, die hierna worden beschreven.

Technisch Hart vv Winsum

Een vertegenwoordiger van de CVZ senioren neemt deel aan het Technisch Hart van de gehele club. Daarnaast bestaat het Technisch Hart uit het bestuurslid Voetbaltechnische zaken, de HJO, de Coördinator meiden en Coördinator (jeugd)keepers. Het Technisch Hart is verantwoordelijk voor de ontwikkeling, uitvoering en bewaking van het voetbaltechnisch beleid van vv Winsum. Het Technisch Hart wordt organisatorisch aangestuurd door het Bestuurslid Voetbal Technische zaken.

Orgaan	Technisch Hart vv Winsum
Leden	Bestuurslid Voetbal Technische zaken Lid CVZ senioren (1 vertegenwoordiger senioren) HJO Coördinator meiden Coördinator (jeugd)keepers
Taak	Goedkeuren en bespreken van de voortgang van de uitvoering van het opleidingsplan, doorstroming jeugd/senioren.
Overleg	Om de 6 weken (augustus, oktober, december, februari, maart, april, juni)

Seniorenafdeling overleg

Aan het begin en het eind van het seizoen vindt er een start en afsluitmoment plaats met de hoofdbetrokkenen van de gehele seniorenafdeling. Aan het begin van het seizoen zal hier ook de jaarplanning worden besproken. Gedurende het seizoen zal er periodieke afstemming moeten plaatsvinden over de voortgang van de jaarplanning.

Orgaan	Seniorenafdeling overleg
Leden	Bestuurslid Voetbal Technische Zaken, CVZ coördinatoren Heren, CVZ coördinatoren Vrouwen, Coördinator (jeugd)keepers.
Taak	Jaarlijks start- en afsluitmoment alle hoofdbetrokkenen seniorenafdeling.
Overleg	Begin en eind van het seizoen (september en mei)

CVZ Afdelingsoverleg (per voetbaltak)

De CVZ'er organiseert een afdelingsoverleg voor zijn/haar voetbaltak. Hierbij sluiten de hoofdtrainers van de voetbaltak aan en daarnaast de leiders.

Orgaan	CVZ Afdelingsoverleg (per voetbaltak)
Leden	CVZ coördinatoren senioren Hoofdtrainer(s)/trainer Keeperstrainer Teamleider(s) (eventueel)
Taak	Bespreken van de voortgang van de uitvoering van ambities en doelstellingen. Zorgen dat er voldoende trainers en leiders zijn. Bespreken samenwerking tussen trainers.
Overleg	Om de 3 maanden (september, december, maart, juni)

Spelersraadoverleg

Bij de seniorenselecties is er een spelersraad die de CVZ adviseert over het voetbal bij vv Winsum. Dit advies gaat over voetbaltechnische aspecten, samenwerking met de technische staf en/of de sfeer en plezier binnen de club. De spelersraad bestaat uit maximaal 5 spelers (3 is minimum).

Orgaan	Spelersraadoverleg
Leden	Spelersraad CVZ coördinatoren senioren
Taak	CVZ adviseren over voetbaltechnische aspecten. CVZ bijpraten over samenwerking met de technische staf en/of de sfeer en plezier binnen de club.
Overleg	Minimaal 3 keer per jaar (september, november, maart)

Jaarplanning

Centraal in het geheel moet de jaarplanning zijn. Daarin is duidelijk wat wanneer gaat plaatsvinden. De jaarplanning wordt ieder jaar apart gecommuniceerd.

Ondersteuning voetbalafdeling

De voetbalafdeling wordt op een aantal vlakken ondersteund bij het uitvoeren van het beleid.

Gastheer/Gastvrouw

De vereniging is op wedstrijddagen verantwoordelijk voor de ontvangst van de thuish spelende teams, de bezoekende teams en scheidsrechters. Op wedstrijddagen zal daartoe een gastheer of gastvrouw aanwezig zijn in de bestuurskamer. Het bestuur is verantwoordelijk voor het werven van de gastheren/gastvrouwen en stelt een schema op wie wanneer aanwezig is.

Vertrouwenspersoon

Binnen vv Winsum fungeert een vertrouwenspersoon. Bij de vertrouwenspersoon kunnen ouders, spelers, vrijwilligers en trainers aankloppen voor vereniging gerelateerde incidenten die ze niet direct bij het bestuur of een commissie willen neerleggen.

De vertrouwenspersoon biedt een luisterend oor en kan desgewenst contact opnemen met het bestuur zonder dat zijn of haar naam bekend gemaakt wordt. De vertrouwenspersoon heeft geheimhoudingsplicht, echter bij strafbare feiten of noodzaak voor verdere hulpverlening zal de vertrouwenspersoon dit melden bij de desbetreffende instanties. De vertrouwenspersoon is onafhankelijk. Een vertrouwenspersoon is er voor de leden, vrijwilligers en ouders die meldingen of klachten hebben over ongewenst gedrag zoals:

- Agressie en geweld
- Seksuele intimidatie/ongewenste intimiteiten
- Pesten
- Discriminatie

Wat zijn de taken van de vertrouwenspersoon?

- Het verzorgen van opvang van spelers/ouders die zijn lastiggevallen en hulp nodig hebben
- Nagaan of een oplossing in de informele sfeer mogelijk is
- Het slachtoffer informeren over andere oplossingsmogelijkheden
- Het bestuur informeren over het (on)gewenste gedrag, indien gewenst anoniem

- Het registreren van gevallen van ongewenst gedrag

De vertrouwenspersoon is te bereiken via: vertrouwenspersoon@vwinsum.nl.

Randvoorwaarden

Financiële voorwaarden

Er worden vanuit de vereniging middelen beschikbaar gesteld aan de seniorenafdeling voor:

- Het seniorenkader.
- Organisatie van activiteiten.
- Deelname aan toernooien.
- Opleidingen voor trainers en leiders. Dit kunnen intern georganiseerde activiteiten zijn zoals bijvoorbeeld themabijeenkomsten of workshops maar ook deelname aan externe cursussen/opleidingen (bv KNVB-opleidingen).
- Te maken kosten seniorenafdeling voor uitvoering taken.

Materiele voorwaarden

De vereniging is verantwoordelijk voor het beschikbaar stellen van materialen en kleding voor de jeugdafdeling. De uitvoering hiervan is in handen van de Commissie Kleding en Materialen.

- De aanwezigheid van kwalitatief goede en voldoende trainingsmaterialen voor alle teams.
- Wedstrijdkleding voor alle teams die competitie spelen.
- Kledingpakket voor de trainers.
- Kleding voor de leiders.

Accommodatie

De vereniging draagt er zorg voor dat:

- Er voor elk team trainingsruimte aanwezig is. Er wordt elk seizoen een trainingsprogramma opgesteld met daarin vermeld wanneer een seniorenteam traint en op welk veld de trainingen plaatsvinden.
- Er kleedruimtes zijn waar seniorenspelers gebruik van kunnen maken bij trainingen en wedstrijden.

Opleidingen

We willen elk seniorenkaderlid binnen onze voetbalvereniging de mogelijkheid bieden om in overleg een gerichte opleiding te volgen. Enkele opleidingen die ons seniorenkader kan volgen zijn:

- Opleidingen voor trainer/coaches zoals UEFA C (TC-3) of UEFA B (TC-2).
- Workshops seniorenkader.
- Arbitrage- opleidingen zoals Scheidsrechtersopleidingen (bv BOS) en pupillenscheidsrechter/spelbegeleider.
- EHBO/AED-opleidingen.

Daarnaast voeren we een actief beleid om stagiairs die voor hun opleiding bij vv Winsum actief zijn (bv studenten Sport & Bewegen of ALO), zo goed mogelijk te begeleiden door met een vaste stagebegeleider vanuit de vereniging te werken.

Sportmedische begeleiding seniorenspelers

Elke maandag-, dinsdag- en donderdagavond en zaterdagochtend is er een fysiotherapeut aanwezig op het sportpark. Op de maandagavond is dit speciaal voor meiden en vrouwen. Leden kunnen bij de fysiotherapeut terecht voor advies over de behandeling van blessures en lichamelijke klachten. Spelers kunnen een afspraak plannen met de fysiotherapeut.

Lidmaatschap leden vv Winsum

Procedure aanmelding nieuwe leden

Een nieuw lid kan lid worden van vv Winsum door gebruik te maken van het aanmeldingsformulier op de website van vv Winsum. Het lidmaatschap wordt voor een volledig voetbalseizoen aangegaan (van 1 juli t/m 30 juni), op enige uitzonderingen na. Wanneer het volledige aanmeldingsformulier is ingevuld en opgestuurd zal deze door de ledenadministratie worden verwerkt. De aanmelding zal daarna worden doorgestuurd naar de CVZ afdeling van de senioren, waarbij de desbetreffende CVZ coördinator contact zal opnemen met het nieuwe lid om alle informatie mbt indeling, trainingstijden en overige zaken te delen.

Voor nieuwe leden bij vv Winsum zijn er een aantal mogelijkheden om in een team ingedeeld te worden:

- 1. Nieuwe leden die zich voor 1 juni inschrijven worden direct meegenomen bij de teamindelingen voor het nieuwe seizoen.*
- 2. Nieuwe leden die zich na 1 juni aanmelden kunnen alleen ingedeeld worden in een team indien daar ruimte voor is. Indien er geen ruimte is, komt het nieuwe lid op een wachtlijst. Zodra er genoeg spelers op die lijst staan, wordt er een nieuw team samengesteld die vanaf de eerstkomende mogelijkheid mee gaat spelen in de competitie.*

Nieuwe leden kunnen na hun aanmelding wel direct meedoen aan alle trainingen.

Overigens kunnen spelers die graag een keer bij vv Winsum willen meetrainen alvorens een definitieve keuze te maken eveneens contact opnemen met de ledenadministratie. De ledenadministratie zorgt dat er contact wordt gezocht met de juiste personen binnen vv Winsum en weten op veel vragen het juiste antwoord.

Overschrijvingen

Overschrijvingen vinden plaats van een andere vereniging naar vv Winsum of van vv Winsum naar een andere vereniging. In geval van overschrijving hanteert de KNVB strikt de regel dat de administratieve afhandeling uiterlijk op 15 juni moet zijn afgerond.

Opzeggen lidmaatschap

Opzegging zonder overstap naar een andere vereniging dient vóór 1 juli plaats te vinden via de ledenadministratie.